

FICHE DE POSTE	
Chargé de projet science avec et pour la société (SAPS) Intitulé du projet de recherche : « Pratiques et représentations de la maladie à Mayotte, approches plurielles (PR2M) »	
<i>Utilisation du masculin à titre de neutre.</i>	
L'Université de Mayotte a été créée par le décret n° 2023-1356 du 29 décembre 2023 relatif à la transformation du Centre Universitaire de Formation et de Recherche (CUFR) de Mayotte en établissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel. La recherche à l'Université de Mayotte est structurée autour d'un projet global interdisciplinaire utile pour la société mahoraise, s'intéressant aux systèmes complexes que forment les territoires et îles du sud-ouest de l'océan Indien. Celui-ci se décline en quatre axes complémentaires qui ont été définis en collaboration avec les enseignants-chercheurs des différentes filières de l'université de Mayotte : I. Les systèmes socio-écologiques insulaires et côtiers : résilience, connectivité, trajectoire. II. Savoirs, patrimoines et développement : entre local et global. III. Modélisations et analyse épistémologique des systèmes complexes pour comprendre le fonctionnement et simuler le devenir des systèmes insulaires. IV. Ecoles, éducations, formations et sociétés en « contextes ». Le projet PR2M est en lien avec le deuxième axe de recherche et utilise la démarche science avec et pour la société dans le but d'améliorer le dialogue entre la science, la recherche et la société.	
Établissement :	Lieu d'affectation :
Université de Mayotte	Université de Mayotte – Dembéli, Mayotte
Identification de l'emploi : Chargé de projet SAPS	
BAP – Emploi type : F2B46 - Chargé de médiation scientifique	
Catégorie : ☐ A+ ☒ A ☐ B ☐ C	
Corps/Grade : Ingénieur d'études	
Service d'affectation : Direction Recherche, Valorisation et Projets (DRVP)	

Rattachement hiérarchique : Leila NEDJAR, Directrice Générale des Services
Rattachement fonctionnel : Elliott SUCRE, Vice-Président Recherche
Type de recrutement : CDD de 1 an renouvelable sur la période du projet (jusqu'au 31 août 2027)
Rémunération selon grille salariale de l'établissement
Missions
Missions principales
L'université de Mayotte a obtenu en 2024 le label Sciences avec et pour la société (SAPS) pour son projet « Pratiques et représentations de la maladie à Mayotte, approches plurielles (PR2M) » qui se décline selon 3 axes principaux : Axe 1 – Appréhender les approches santé, la pluralité des soins à Mayotte Axe 2 – Contribuer à une meilleure adhésion aux soins conventionnels et prévenir les renoncements Axe 3 – Contribuer à la diffusion des connaissances des spécificités et des pratiques thérapeutiques à Mayotte Ce recrutement s'inscrit dans le cadre de cette labellisation. Au sein de la direction recherche, valorisation et projets (DRVP) et sous la responsabilité des coordinateurs du projet, le chargé de projet SAPS assure le suivi, le pilotage et l'animation du projet PR2M, en lien avec plusieurs partenaires institutionnels sur le territoire de Mayotte.
Missions détaillées et activités du poste
• Gérer le pilotage fonctionnel et le suivi du projet PR2M (Elaboration du calendrier, préparation et suivi des actions, préparation et suivi du budget) en lien avec les services compétents • Coordonner et planifier les actions des différents partenaires • Organiser les réunions de pilotage et en assurer le secrétariat (compte rendus, invitations, ...) • Assurer la bancarisation de l'ensemble des données du projet, définir et alimenter la base de données partagée du projet PR2M • Accompagner l'élaboration des différents rapports scientifiques • Elaborer les bilans techniques et financiers • Assurer une veille scientifique et exploiter les informations en les diffusant aux collaborateurs du projet

- Rédiger sous la supervision des coordinateurs scientifiques et en collaboration avec les partenaires les fiches de poste des personnes qui seront recrutées dans le projet et participer aux phases de sélection des candidats
- Accompagner l'élaboration et la mise en œuvre de projets d'exposition, de conférences et d'animations à caractère scientifique, en collaboration avec les partenaires du projet
- Participer au rayonnement des actions sciences et société de l'université
- Mettre en place des actions de communication en interne et en externe en lien avec la recherche et alimenter en collaboration avec le service Communication les rubriques recherche du site internet de l'Université

Compétences

Le SAVOIR

- Connaissance du fonctionnement des administrations publiques (éléments juridiques, fonctionnement budgétaire, ...)
- Connaissance de l'organisation de l'enseignement supérieur et de la recherche publics
- Connaissance des acteurs et enjeux sciences-société (notamment à l'échelle des territoires)
- Connaissances en sociologie des publics

Le SAVOIR-FAIRE technique et méthodologique

- Pilotage de projet multipartenaires
- Capacités rédactionnelles, esprit de synthèse, rédaction d'évaluations et de bilans
- Techniques d'animation d'un réseau d'acteurs et de partenaires
- Coordination d'actions de communication
- Outils et technologies de communication
- Créer, coordonner et animer des activités de médiation scientifique

Le SAVOIR-ÊTRE

- Écoute active, capacité à apporter une réponse personnalisée, conseil
- Qualités relationnelles
- Adapter son comportement aux différents types de public
- Créativité et curiosité intellectuelle
- Travail en équipe
- Rigueur et organisation

- Autonomie
- Capacité d'adaptation
- Capacité d'initiative et sens des responsabilités

Formation et Expérience

Niveau d'études exigé : Master 2 dans le domaine de la médiation scientifique, ou dans le domaine scientifique avec une formation complémentaire ou une expérience en médiation scientifique

Expérience professionnelle souhaitée : coordinateur ou chargé de projet multi-partenaires. Une première expérience dans les départements d'outre-mer sera appréciée ainsi que des connaissances du domaine de la santé publique.

Conditions de travail associées au poste

Quotité du temps de travail (indiquer le %) : 100

Contraintes particulières risques particuliers liés au poste : possibilité ponctuelle de travail le week-end, déplacements éventuels sur le terrain ou lors des colloques scientifiques en France ou à l'étranger.

Prise de poste souhaitée : au plus vite

Les candidatures (CV max 2 pages + Lettre de motivation) sont à adresser conjointement avant le 26/04/2026 à Monsieur le Président de l'Université de Mayotte aux adresses : pole-rh@univ-mayotte.fr et drvp@univ-mayotte.fr et drvp@univ-mayotte.fr

Contact Administratif

[DRHDS] Direction des Ressources Humaines et Dialogue Social

[DRHDS-B] DRHDS/BIATSS

Email : pole-rh@univ-mayotte.fr

URL Université de Mayotte : <https://www.univ-mayotte.fr>

Téléphone : +262 (0)2 69 61 07 62

Adresse : 8 rue de l'Université - Iloni - BP 53 - 97660 DEMBENI

Université de Mayotte
8 rue de l'Université - B.P. 53,
97660 Dombéni
Tél. : +262 (0)2 69 61 07 62